



Aliseo

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N° 1 POSTI A TEMPO INDETERMINATO E AD ORARIO PIENO DI ISTRUTTORE DEI SERVIZI INFORMATIVI – AREA ISTRUTTORI – EX CATEGORIA C – POSIZIONE ECONOMICA C1

In esecuzione del decreto del Commissario Straordinario n. 277 del 17 novembre 2023 è indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione di n° 1 unità di personale a tempo pieno e indeterminato con il profilo di Istruttore dei Servizi Informativi – Area Istruttori – ex categoria C, da inserire nei ruoli di ALiSEO in qualità di “Istruttore dei Servizi Informativi”, nel rispetto della legge del 10.4.1991, n. 125 e del D.lgs. 198/2006 che garantisce la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso ai posti di lavoro, come previsto dall'art. 7 del Decreto Legislativo n. 165 del 30.3.2001 s.m.i..

1) REQUISITI GENERALI E SPECIFICI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

I requisiti generali di ammissione al concorso sono:

1. Essere cittadino italiano (sono equiparati gli italiani non appartenenti alla Repubblica) ovvero essere cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero essere familiare di cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea non avente la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; essere cittadino di Paesi terzi (extracomunitari) purché titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. I cittadini dell'Unione Europea e di Paesi terzi devono peraltro godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza, avere adeguata conoscenza della lingua italiana, essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
2. Età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
3. Idoneità fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale del posto messo a concorso, fatta salva la tutela per i soggetti diversamente abili di cui alla legge 5 febbraio 1992, n.104. ALiSEO ha la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori del concorso;
4. Godimento dei diritti civili e politici;
5. Non avere riportato condanne penali, né essere a conoscenza di avere procedimenti penali pendenti in corso che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
6. Per gli aspiranti di sesso maschile nati fino all'anno 1985, posizione regolare nei riguardi degli obblighi imposti dalla legge sul reclutamento militare;
7. Non essere stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione, o dichiarati decaduti nonché dispensati dall'impiego per persistente insufficiente rendimento;
8. Possesso delle credenziali di autenticazioni al Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID).

I requisiti specifici di ammissione sono:

a) titolo di studio:

possesso di diploma di scuola secondaria di secondo grado, conseguito previo superamento di un corso di studi di durata quinquennale.

Nel caso di possesso di titolo di studio equipollente per legge, il candidato dovrà, pena esclusione, indicare espressamente la norma che stabilisce l'equipollenza secondo la normativa vigente in materia.

Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte delle autorità competenti, del provvedimento di equivalenza, del titolo di studio posseduto al titolo di studio richiesto dal presente avviso di selezione, così come previsto dall'art. 38 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165. In tal caso, il candidato deve espressamente dichiarare nella propria domanda di partecipazione, pena esclusione, di aver avviato l'iter procedurale, per l'equivalenza del proprio titolo di studio, previsto dalla richiamata normativa.

b) aver prestato servizio nella pubblicazione amministrazione, con contratto a tempo indeterminato o determinato, anche in somministrazione, per un periodo non inferiore a 12 mesi continuativi in Servizi Sistemi Informativi o assimilabili;

I suddetti requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di concorso per la presentazione delle domande di partecipazione. La mancanza di uno dei requisiti comporta l'esclusione dal concorso.

La verifica circa il possesso dei requisiti per l'ammissione alla procedura concorsuale sarà effettuata su tutti i candidati risultati idonei in esito a tutte le prove d'esame.

L'Amministrazione può disporre, in ogni momento della procedura, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla stessa per difetto dei requisiti prescritti.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte degli aspiranti, l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando.

2) DOMANDE DI AMMISSIONE AL CONCORSO

La domanda di ammissione alla procedura dovrà essere **PRODOTTA ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA ACCEDENDO AL PORTALE InPA Portale Unico del Reclutamento** <https://www.inpa.gov.it/> seguendo le istruzioni ivi specificate.

Il candidato, una volta collegato al predetto indirizzo web, potrà accedere all'applicativo previa autenticazione, che deve avvenire necessariamente tramite login con Identità Digitale SPID oppure CIE (carta d'identità elettronica).

La procedura di compilazione e invio telematico della domanda dovrà essere completata entro le ore 13:00 del giorno 4 dicembre 2023. Le domande pervenute con modalità diverse da quella sopra descritta non saranno ritenute ammissibili, e i candidati saranno esclusi dalla procedura.

Qualora detto giorno cada in un giorno festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Dopo aver inserito tutti i dati richiesti e completato tutte le sezioni dell'applicativo, è necessario inviare la domanda mediante l'opzione "Conferma e Invia" della sezione "Verifica e Invio".

Una volta completata la procedura di invio, il candidato riceverà un'email di conferma che avrà validità di ricevuta.

È possibile annullare la domanda di partecipazione non ancora inviata e non ricevere ulteriori comunicazioni relative alla procedura selezionando il pulsante "Annulla Domanda" all'interno della sezione "Verifica e Invio".

È richiesto un versamento dell'importo di € 10,00 a titolo di contributo spese di concorso non rimborsabile a favore di ALiSEO mediante bonifico codice IBAN IT87D0538701406000047047170 con causale "contributo spese concorso Istruttore dei Servizi Informativi", la cui ricevuta deve essere allegata alla domanda di ammissione.

Allo scadere del termine indicato nel bando, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio della domanda.

Si ricorda che per presentare la domanda sarà NECESSARIO essere in possesso delle credenziali del Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID).

N.B. Sarà possibile modificare od integrare la domanda di partecipazione già compilata ed inviata, entro e non oltre lo stesso termine sopraindicato.

N.B Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione della domanda di partecipazione ed il versamento di euro 10,00 con sufficiente anticipo rispetto al termine di scadenza, al fine di evitare il sovraccarico delle relative piattaforme informatiche.

Non sono ammesse altre forme di produzione ed invio della domanda di ammissione.

La presentazione della domanda attraverso una modalità diversa da quella sopra indicata comporta l'esclusione dalla procedura concorsuale.

Ai sensi dell'art. 39 della Legge 445/2000, non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione della domanda di partecipazione.

Non è previsto il rimborso, in nessun caso e per nessuna ragione, della quota di partecipazione al concorso .

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 da PC/tablet collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigabilità tra quelli di maggiore diffusione, aggiornati ed in corso di supporto da parte del relativo produttore.

Nella domanda gli aspiranti, a pena di esclusione, dovranno dichiarare:

- le generalità, complete di codice fiscale, data e luogo di nascita;
- il possesso della cittadinanza italiana o di trovarsi in una delle situazioni di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 come modificato dall'art. 7 della Legge n. 97 del 06.08.2013 (cfr punto 1) dei "Requisiti generali e specifici per l'ammissione al concorso");
- la residenza (con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale e del recapito telefonico);

- l'indirizzo di posta elettronica (non Pec) dove saranno trasmesse eventuali comunicazioni, relative al concorso, con dichiarazione di impegno del candidato a far conoscere tempestivamente le successive eventuali variazioni di indirizzo e-mail (non Pec) ad Aliseo;
- il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate e la conoscenza di procedimenti penali eventualmente pendenti a loro carico presso l'Autorità Giudiziaria di qualsiasi grado, italiana od estera, anche se fu concessa amnistia, indulto o perdono giudiziale;
- essere in regola nei confronti dell'obbligo di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985 ai sensi dell'art. 1 L. 23.8.2004, n. 226;
- di non essere stati licenziati o destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione, o dichiarati decaduti nonché dispensati dall'impiego per persistente insufficiente rendimento;
- il possesso di tutti i requisiti specifici per l'ammissione alla selezione, di cui al precedente punto 1);
- l'eventuale possesso dei requisiti che danno diritto alla riserva di legge prevista dal presente bando (l'assenza di tale dichiarazione nella domanda di partecipazione equivale a rinuncia ad usufruire del beneficio). In particolare, per i soggetti disabili che intendano fruire della riserva, dovrà essere indicato l'Ufficio presso il quale sono iscritti negli elenchi di cui all'art. 8 della Legge 68/99 e la data di iscrizione agli stessi;
- l'eventuale possesso dei requisiti (vedi elenco allegato al presente bando) che danno diritto di preferenza nell'assunzione, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e successive modificazioni e della Legge n. 191/98 (l'assenza di tale dichiarazione nella domanda di partecipazione equivale a rinuncia ad usufruire del beneficio);
- l'eventuale possesso, ai sensi dell'art. 25, comma 9, della Legge 11.08.2014 n. 114, del requisito di cui all'art. 20, comma 2-bis, della Legge n. 104 del 05.02.1992 (persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80%), allegando apposita certificazione;
- di aver effettuato il pagamento per la partecipazione al concorso previsto dal presente bando;
- l'accettazione, senza riserve, delle condizioni previste dal presente bando e dalle leggi e dai regolamenti in vigore al momento dell'assunzione.

La dichiarazione generica del possesso dei requisiti sopraindicati non è ritenuta valida.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione dell'indirizzo di posta elettronica da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda, né per eventuali disguidi informatici non imputabili all'Amministrazione stessa.

Le dichiarazioni relative ai requisiti devono essere rese ai sensi dell'art. 46 e seguenti del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sotto la propria personale responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non rispondenti a verità.

L'Amministrazione, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, procederà a idonei controlli, anche a campione, circa la veridicità delle dichiarazioni rese. L'accertamento di violazioni comporterà l'immediata esclusione dalla selezione in oggetto, ovvero la cancellazione dalla graduatoria di merito, ovvero lo scioglimento dell'eventuale contratto di lavoro già in essere, fermo restando quanto previsto in esecuzione degli artt. 75 e 76 del citato D.P.R.

La domanda non è soggetta all'imposta di bollo.

Eventuali irregolarità della domanda dovranno essere regolarizzate da parte del candidato entro il termine stabilito dall'Amministrazione. La mancata regolarizzazione della domanda comporta l'esclusione dalla selezione.

N.B. Una volta proceduto al completamento ed all'inoltro della domanda di partecipazione al concorso, la stessa dovrà essere stampata e conservata.

In caso di ammissione alla prova orale, il candidato sarà tenuto a presentarla e sottoscriverla in tale sede.

3) AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DAL CONCORSO

Aliseo, con decreto del Direttore Generale/Commissario Straordinario, procederà all'ammissione dei candidati le cui domande siano pervenute nei termini e che siano in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal presente bando. Con lo stesso decreto si procederà altresì all'eventuale esclusione dei candidati non in possesso dei predetti requisiti. La notifica di detto provvedimento, recante i motivi dell'esclusione, è effettuata mediante pubblicazione dello stesso sul portale InPA e sul sito internet di ALiSEO.

L'elenco dei candidati ammessi/non ammessi a partecipare alle prove d'esame verrà comunicato tramite il portale InPA <https://www.inpa.gov.it/> e pubblicato sul sito istituzionale di ALiSEO <https://www.aliseo.liguria.it/ente/avvisidiselezione>. Tale pubblicazione varrà ad ogni effetto quale notifica a tutti i candidati, ammessi e non ammessi.

ALiSEO non procederà all'invio ai candidati di alcuna comunicazione in merito alla suddetta ammissione/esclusione.

4) COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice è costituita ai sensi dell'art. 7 della L.R. 15 /1996 e ss.mm.ii. , con atto del Direttore Generale/Commissario Straordinario di ALiSEO.

5) PROVA PRESELETTIVA E PROVE DI ESAME

PROVA PRESELETTIVA

L'Amministrazione, in considerazione del numero delle candidature che perverranno, si riserva la facoltà di espletare una preselezione, la cui correzione potrà anche essere affidata ad una Società specializzata in selezione del personale e gestita con l'ausilio di sistemi di elaborazione elettronica dei dati. L'eventuale preselezione, che in caso di turno unico non sarà soggetta a sorteggio, consisterà in un questionario a risposta multipla avente ad oggetto le materie indicate come da programma delle prove scritte ed orali. La prova preselettiva potrà anche svolgersi in modalità telematica, secondo le indicazioni che verranno rese pubbliche sul sito internet dell'Ente.

I criteri di valutazione saranno preventivamente stabiliti dalla Commissione esaminatrice.

Nel caso in cui la prova preselettiva venisse svolta in presenza, saranno severamente vietati, a pena di esclusione, l'accensione e l'uso di cellulari, Smartwatch, Smartphone, Smartband e altri dispositivi mobili, e la consultazione di qualsiasi materiale.

Ai sensi dell'art. 25, comma 9, della Legge 11/08/2014, n. 114 non sono tenuti a sostenere l'eventuale prova preselettiva i candidati di cui all'art. 20 comma 2-bis della Legge 104/1992

(persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80%). Tale circostanza dovrà risultare da apposita dichiarazione corredata da idonea certificazione allegata alla domanda di partecipazione. Oltre ai candidati di cui al punto precedente, saranno ammessi a partecipare alle prove d'esame i 30 candidati che avranno ottenuto il miglior punteggio nell'eventuale preselezione, fatte salve eventuali parità di collocazione all'ultimo posto utile all'uopo. Il punteggio ottenuto nella prova preselettiva non sarà ritenuto utile ai fini della formazione della graduatoria finale di merito.

PROVE D'ESAME

Gli esami consisteranno in una prova scritta ed una prova orale. Le prove potranno anche svolgersi in modalità telematica, secondo le indicazioni che verranno rese pubbliche dall'Amministrazione sul sito internet dell'Ente.

a) La prova scritta consisterà nella risoluzione di casi o quesiti in ambito amministrativo-informatico e/o gestionale-organizzativo; tale prova ha una durata fissata dalla Commissione esaminatrice comunque non superiore a 2 ore; essa verterà su materie d'esame di seguito indicate:

- Argomenti riguardanti le norme in materia di Diritto allo Studio Universitario (D.Lgs 29/03/2012 n. 68, D.P.C.M. 9/4/2001);
- L.r. 8/6/2006 n° 15 e successive modificazioni apportate dalla L.r. 11/5/2009 n° 18;
- Legge istitutiva di Aliseo e ss.mm.ii;
- Principi del Codice dell'Amministrazione digitale di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82;
- Applicazioni utente: Posta elettronica, PEC, Browser di uso comune, firma digitale, prodotti di Office Automation (con particolare riferimento al prodotto LibreOffice);
- Sistema operativo MS Windows 10;
- Conoscenza delle reti informatiche;
- Servizi di dominio Microsoft (Active Directory, File Server, Print server, DNS, DHCP, Group, Policy, WSUS);
- Sicurezza delle reti informatiche, Backup e Disaster Recovery;
- Supporto all'utenza nell'utilizzo degli strumenti informatici;
- Nozioni di base su database relazionali, sistemi di virtualizzazione e cloud computing;

Durante l'espletamento della prova scritta saranno severamente vietati, a pena di esclusione, l'accensione e l'uso di cellulari, Smartwatch, Smartphone, Smartband e altri dispositivi mobili, e la consultazione di qualsiasi materiale.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato un punteggio di almeno 21/30 nella prova scritta.

L'elenco degli ammessi e dei non ammessi alla prova orale, sarà pubblicato sul portale InPA <https://www.inpa.gov.it/> e sul sito istituzionale dell'ente <https://www.aliseo.liguria.it/ente/avvisidiselezione>.

b) La prova orale consisterà in un colloquio avente ad oggetto le materie d'esame previste per la prova scritta. Nel corso della prova orale verrà altresì accertata la conoscenza della lingua inglese

nonché la conoscenza di base dell'uso delle applicazioni informatiche: pacchetto Microsoft Office Professional (Word, Excel, ecc.); programmi Open Source per l'elaborazione di testi e documenti, per l'elaborazione di fogli di calcolo e per l'archiviazione dati; gestione posta elettronica e Internet.

Saranno dichiarati idonei i candidati che abbiano conseguito una votazione di almeno 21/30 nella prova orale.

L'elenco degli ammessi e dei non ammessi alla graduatoria finale, sarà pubblicato sul portale InPA <https://www.inpa.gov.it/> e sul sito istituzionale dell'ente <https://www.aliseo.liguria.it/ente/avvisidiselezione>.

Tale pubblicazione sostituisce qualsiasi altra forma di comunicazione ed ha valore di notifica agli interessati.

6) CALENDARIO DELLE PROVE D'ESAME

PROVA PRESELETTIVA: 6 DICEMBRE ALLE ORE 10,00
QUALORA IL NUMERO DEI CANDIDATI FOSSE INFERIORE A QUELLO RICHIESTO PER LA PRESELETTIVA NELLA DATA INDICATA SI SVOLGERÀ LA PROVA SCRITTA
PROVA ORALE : 14 DICEMBRE ALLE ORE 11,00

Con avviso da pubblicarsi sul portale InPA <https://www.inpa.gov.it/> e sul sito internet di ALISEO verranno pubblicati il calendario e la sede di svolgimento delle prove d'esame; tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

I candidati sono tenuti a presentarsi per sostenere la prova preselettiva o scritta, in caso di mancato svolgimento della prova preselettiva, secondo le indicazioni contenute in detto avviso, muniti di valido documento di riconoscimento. La mancata presentazione nel giorno, ora e sede stabiliti, comunque giustificata ed a qualsiasi causa dovuta, comporta l'esclusione dal concorso.

Le comunicazioni relative all'eventuale svolgimento delle prove d'esame ed ai relativi esiti, saranno rese note mediante pubblicazione, con valenza di notifica a tutti gli effetti, sul portale InPA <https://www.inpa.gov.it/> e sul sito internet di ALiSEO <https://www.aliseo.liguria.it/ente/avvisidiselezione>.

Non verrà, pertanto, inviata ai candidati alcuna comunicazione personale fatta salva l'eventuale richiesta di regolarizzazione della domanda.

Il calendario di cui sopra è suscettibile di modificazioni che saranno comunicate nei termini di legge mediante comunicazione tramite il portale InPA e pubblicazione sul sito dell'amministrazione <https://www.aliseo.liguria.it/ente/avvisidiselezione>.

Le sedi delle prove e le modalità di svolgimento saranno comunicate mediante pubblicazione sul portale InPA <https://www.inpa.gov.it/> e sul sito istituzionale dell'ente <https://www.aliseo.liguria.it/ente/avvisidiselezione>.

Tale pubblicazione sostituisce qualsiasi altra forma di comunicazione ed ha valore di notifica agli interessati.

7) TITOLI E LORO VALUTAZIONE

I titoli valutabili sono esperienze professionali e corsi:

- a) periodi di servizio in qualità di dipendente nell'ambito di amministrazioni pubbliche e/o in ambito privato con competenze in materia di servizi informatici;
- b) periodi di servizio di lavoro flessibile nell'ambito di amministrazioni pubbliche e/o in ambito privato in materia di servizi informatici
- c) laurea triennale ovvero laurea magistrale;
- d) corsi di formazione inerenti il profilo messo a concorso e curriculum vitae.

La Commissione esaminatrice dispone complessivamente di max 20 punti per la valutazione preventiva dei titoli così suddivisi:

- max 6 punti complessivi per i titoli di cui alla lettera a)
- max 6 punti complessivi per i titoli di cui alla lettera b)
- max 2 punti complessivi per i titoli di cui alla lettera c)
- max 6 punti complessivi per i titoli di cui alla lettera d)

I titoli valutabili devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda. Il possesso dei suddetti titoli può essere comprovato con dichiarazioni sostitutive, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

8) RISERVA DI LEGGE

In applicazione del d.lgs. 66/2010 e s.m.i., art. 1014, commi 1,3 e 4 e dell'art. 678, comma 9, con il presente concorso si determina una somma di frazioni pari alla unità; n. 1 posto a concorso è pertanto riservato prioritariamente a volontari delle Forze Armate. Nel caso non ci siano candidati idonei appartenenti ad anzidetta categoria il posto sarà assegnato ad altro/i candidato/i utilmente collocato in graduatoria.

ALiSEO si riserva di revocare il concorso in seguito alla individuazione di lavoratore idoneo nell'ambito, in ordine di priorità, delle procedure di verifica delle eccedenze di personale in disponibilità o di mobilità di cui all'articolo 34 bis D.Lgs. 165/2001 in corso contestualmente al concorso pubblico. L'eventuale revoca della procedura sarà comunicata tramite il portale InPA <https://www.inpa.gov.it/> e pubblicata sul sito istituzionale <https://www.aliseo.liguria.it/ente/avvisidiselezione>.

La pubblicazione dei relativi atti sostituisce qualsiasi altra forma di comunicazione e ha valore di notifica agli interessati.

9) TITOLI DI PREFERENZA

Ai sensi di quanto richiesto ai sensi dell'articolo 6 del D.P.R. 487/1994, come modificato dal D.P.R. 82/2023, in relazione al titolo di preferenza di cui al punto 26) dell'allegato A si specifica, che alla data del 31/12/2022 il genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la presente

procedura, in relazione all'area di appartenenza del profilo professionale ricercato, è quello maschile (26,31%) rispetto a quello femminile (73,68%) con un differenziale del 47,37%.

Coloro che intendano far valere i titoli di preferenza previsti dalle norme vigenti e, in particolare, dall'art. 5 D.P.R. n. 487/94 e dall'art. 2, comma 9, della Legge n. 191/98, in caso di parità di merito, ai fini della loro collocazione in graduatoria, dovranno autocertificare i suddetti titoli nella domanda di ammissione indicando esplicitamente il requisito specifico posseduto e, con riguardo al numero dei figli a carico, specificarne il numero (vedasi l'elenco titoli allegato al bando di concorso). Non saranno ammesse integrazioni dopo la data di scadenza del bando. Saranno presi in considerazione esclusivamente i titoli di preferenza posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande e dichiarati nelle stesse. I candidati che avranno superato l'ultima prova d'esame dovranno far pervenire, entro il termine perentorio stabilito dall'Amministrazione, i documenti attestanti il possesso dei titoli di preferenza, a parità di punteggio, già indicati nella domanda.

10) FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria di merito dei candidati è formata, secondo il punteggio finale riportato da ciascun candidato, dato dalla somma dei voti conseguiti nella prova scritta e nella prova orale, cui viene sommato il punteggio acquisito con i titoli (*al punto 7 del presente bando*) con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze di cui all'allegato "A" del presente bando.

I candidati classificati a pari merito nella graduatoria verranno invitati a produrre, entro il termine perentorio fissato nella richiesta, idonea documentazione in carta semplice attestante il possesso dei titoli di riserva, preferenza o precedenza, a parità di valutazione, dichiarati nella domanda, dalla quale risulti altresì il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

La graduatoria è pubblicata sul portale InPA <https://www.inpa.gov.it/> e sull'Albo Pretorio e sul sito web di ALiSEO <https://www.aliseo.liguria.it/ente/avvisidiselezione>. Dalla data di pubblicazione della graduatoria decorre il termine per eventuali impugnative.

La stessa graduatoria avrà validità biennale, decorrente dalla data del provvedimento di approvazione del Direttore Generale/Commissario Straordinario di ALiSEO.

Durante il periodo di vigenza, la graduatoria degli idonei potrà essere utilizzata, ricorrendone la necessità, per assunzioni a tempo determinato, pieno o parziale. Il candidato idoneo assunto a tempo determinato manterrà il diritto all'assunzione a tempo indeterminato secondo l'ordine di graduatoria. La stessa graduatoria potrà, inoltre, essere fornita ad altre Pubbliche Amministrazioni a seguito di specifici accordi tra ALiSEO e le Amministrazioni richiedenti.

Si ricorda che tutte le comunicazioni relative al concorso saranno rese note con pubblicazione sul portale InPA <https://www.inpa.gov.it/> e sul sito istituzionale di ALiSEO <https://www.aliseo.liguria.it/ente/avvisidiselezione> e avranno valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti di tutti i candidati.

11) ASSUNZIONE IN SERVIZIO E TRATTAMENTO ECONOMICO

Sarà dichiarato vincitore il primo classificato nella graduatoria approvata da ALiSEO.

Il vincitore sarà assunto in servizio a tempo indeterminato, previa stipulazione di contratto individuale e sarà sottoposto a periodo di prova come previsto dal CCNL vigente.

In ogni caso il rapporto di lavoro si risolve qualora si accerti che l'assunzione sia avvenuta mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il trattamento economico attribuito al lavoratore assunto con la presente procedura è quello determinato dalle norme contrattuali ed è soggetto alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali di legge.

Il trattamento economico, alla data di indizione del concorso, è costituito dai seguenti elementi:

- stipendio tabellare su base annua lorda per dodici mensilità e comprensivo della tredicesima come determinato dal vigente contratto collettivo nazionale del comparto Funzioni Locali (area non dirigenziale);
- assegno per il nucleo familiare se e in quanto dovuto;
- ogni altro emolumento o indennità spettanti secondo le condizioni e le procedure stabilite dalla contrattazione collettiva nazionale ed integrativa decentrata, dalle leggi e dalle disposizioni normative vigenti.

Si informa, inoltre, che, al momento della stipulazione del contratto di lavoro individuale, gli assumendi dovranno rendere apposita autocertificazione di non essere in possesso di altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità tra quelle richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 (commercio, industria, professioni, etc.).

Gli aventi diritto all'assunzione che non sottoscriveranno il contratto individuale e non prenderanno servizio senza giustificato motivo (oggetto di valutazione da parte di Aliseo) nei termini che verranno stabiliti dall'Amministrazione, saranno considerati rinunciatari all'assunzione e perderanno ogni diritto alla nomina.

Non potrà essere stipulato il contratto di lavoro individuale in mancanza del possesso dei requisiti prescritti dal bando.

Il vincitore sarà assunto in prova per sei mesi dalla data di effettiva immissione in servizio.

La mancata accettazione dell'assunzione a tempo indeterminato comporta la perdita di ogni eventuale futuro diritto alla nomina.

L'assunzione potrà avvenire anche nell'anno 2024 alla data di approvazione del Piano Integrato di attività e organizzazione 2024-2026 da parte della Giunta di Regione Liguria.

12) RISERVA IN MATERIA CONCORSUALE

Il fabbisogno organico che si intende coprire con l'indizione del concorso deve permanere fino alla costituzione del rapporto di lavoro.

ALiSEO ha facoltà di annullare, revocare, sospendere, prorogare o di riaprire i termini del concorso indetto nei seguenti casi:

- a) preclusioni normative derivanti da disposizioni di legge che comportino il blocco delle assunzioni o facciano venir meno l'esigenza stessa del concorso o dell'assunzione;
- b) preclusioni organizzative intese come provvedimenti di riordino della dotazione organica che comportino la soppressione della struttura interessata alla copertura;
- c) preclusioni finanziarie sopravvenute;
- d) necessità procedurali di prorogare o riaprire i termini del concorso qualora il numero dei candidati sia ritenuto insufficiente per il buon esito e, comunque, o nel caso in cui si debbano apportare modifiche od integrazioni al bando di concorso. In tali casi, si procede alla proroga o alla "riapertura dei termini" di scadenza del concorso per un periodo di tempo ritenuto congruo in

relazione ai motivi che hanno condotto alla proroga o alla riapertura dei termini fatta salva la validità delle domande di ammissione già pervenute ed in regola anche con le nuove disposizioni. Le domande presentate in precedenza restano valide, ed i candidati hanno la facoltà di integrare, entro il nuovo termine, la documentazione allegata.

e) ALiSEO si riserva di revocare il concorso in seguito all'individuazione di lavoratore idoneo nell'ambito, in ordine di priorità, delle procedure di verifica delle eccedenze di personale in disponibilità o di mobilità di cui all'articolo 34bis D.Lgs. 165/2001 in corso contestualmente al concorso pubblico. L'eventuale revoca sarà pubblicata sul portale InPA <https://www.inpa.gov.it/> e sul sito istituzionale di ALiSEO <https://www.aliseo.liguria.it/ente/avvisidiselezione>. La pubblicazione dei relativi atti sostituisce qualsiasi altra forma di comunicazione e ha valore di notifica agli interessati

13) INQUADRAMENTO PROFESSIONALE

I candidati risultati vincitori, che saranno chiamati a stipulare contratti individuali di lavoro, saranno inquadrati nel profilo professionale di Istruttore dei Servizi Informativi nell'Area degli Istruttori, ex categoria C – posizione economica C1 .

Il trattamento economico applicato sarà il seguente:

- a) Stipendio tabellare annuo lordo e indennità, come da Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro/Comparto Funzioni Locali, con inquadramento nell'Area degli Istruttori;
- b) 13[^] mensilità;
- c) Salario accessorio in relazione alle prestazioni di lavoro effettuate.

Gli assunti saranno iscritti ai competenti istituti ai fini previdenziali ed assistenziali, secondo gli obblighi di legge vigenti per i dipendenti degli Enti Locali ed il profilo professionale interessato.

Si ricorda che tutte le comunicazioni relative al concorso saranno rese note con pubblicazione sul portale InPA <https://www.inpa.gov.it/> e sul sito istituzionale di ALiSEO <https://www.aliseo.liguria.it/ente/avvisidiselezione>.

14) INFORMATIVA (art. 13 del Regolamento UE 679/2016)

Ai sensi dell'art. 13 GDPR, si forniscono, in coerenza del principio di trasparenza, le seguenti informazioni al fine di rendere consapevole l'utente delle caratteristiche e modalità del trattamento dei dati:

- a) Identità e dati di contatto: si informa che il "Titolare" del trattamento è: ALiSEO - Legale rappresentante: DIRETTORE GENERALE/COMMISSARIO STRAORDINARIO. Sede: via San Vincenzo 4, 16121, Genova. Il Titolare ha nominato un proprio DPO contattabile all'indirizzo: dpo.privacy@aliseo.liguria.it . Si riportano i seguenti dati di contatto: telefono: 01024911 ; casella di posta elettronica certificata (Pec): direzione@pec.aliseo.liguria.it

I dati personali forniti dai candidati nelle domande di partecipazione e i dati raccolti nell'ambito della procedura selettiva dell'Agenzia Regionale ALiSEO saranno trattati esclusivamente per le finalità di selezione del personale; per tale motivo il conferimento è obbligatorio, pena l'esclusione

dalla procedura. Gli eventuali dati sensibili e giudiziari sono trattati in base alle disposizioni adottate in materia dall'Agenzia Regionale ALiSEO. I dati sono comunicati alla Commissione esaminatrice e sono conservati su supporto cartaceo e magnetico e possono venire a conoscenza dei dipendenti incaricati del trattamento. L'interessato ha diritto ad avere conferma dell'esistenza di dati che lo riguardano, a modificarli ed aggiornarli, e per motivi legittimi a cancellarli o opporsi al loro trattamento.

b) Finalità del trattamento e base giuridica

I trattamenti dei dati richiesti all'interessato sono effettuati ai sensi dell'art. 6, lett. e) del regolamento UE 2016/679 per tutti gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale cui si riferiscono e nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa e dalle disposizioni regolamentari. Il conferimento dei dati da parte dei candidati è pertanto obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima.

c) Destinatari ed eventuali categorie di destinatari dei dati personali

I dati sono trattati all'interno dell'ente da soggetti autorizzati al loro trattamento sotto la responsabilità del Titolare per le finalità sopra riportate.

I dati potranno essere comunicati ad altre Amministrazioni Pubbliche interessate alla posizione giuridica del candidato. I dati saranno trattati anche successivamente, in caso di instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Sono previste comunicazioni pubbliche relative alla procedura concorsuale ed alcuni dati potranno essere pubblicati online nella sezione Amministrazione Trasparente in quanto necessario per adempiere agli obblighi di legge previsti del D.Lgs. n. 33/2013 – Testo Unico in materia di trasparenza amministrativa.

d) Trasferimento dati a paese terzo: si informa che il titolare non intende trasferire i dati ad un paese terzo rispetto all'Unione Europea.

e) Periodo di conservazione dei dati: i dati sono conservati per il tempo di espletamento della procedura concorsuale e successiva rendicontazione e certificazione e comunque nel termine di prescrizione decennale, ad eccezione del verbale che viene conservato permanentemente.

f) Diritti sui dati: si precisa che il candidato può esercitare i diritti previsti dagli artt. 15 e ss contattando il Titolare ai recapiti suindicati.

In merito alle modalità di esercizio dei sopracitati diritti, l'interessato può scrivere alla casella di posta elettronica di Aliseo: direzione@pec.aliseo.liguria.it.

h) Reclamo: si informa l'interessato che ha diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo www.garanteprivacy.it

15) DISPOSIZIONI TRANSITORIE E FINALI

Per quanto non specificatamente previsto dal presente bando, si rinvia alla normativa vigente in materia. Per ogni eventuale informazione circa il presente concorso, i candidati potranno rivolgersi ad ALiSEO Via San Vincenzo 4, - al numero telefonico 010 24911.

Il presente bando sarà pubblicato sul Portale InPA (<https://www.inpa.gov.it>) e sul sito istituzionale di ALiSEO <https://www.aliseo.liguria.it/ente/avvisidiselezione>.

Per consultazione o per ulteriori informazioni: portale InPA <https://www.inpa.gov.it>, sito Internet: <https://www.aliseo.liguria.it/ente/avvisidiselezione> e-mail: concorsi@aliseo.liguria.it

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, e s.m.i., si informa che il Responsabile del Procedimento relativo al concorso in oggetto è il Dott. Roberto Dasso.

ALLEGATO A)

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono quelle appresso elencate.

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

1. gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
2. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori sociosanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
8. i feriti in combattimento;
9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
10. i figli dei mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
11. i figli dei mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
12. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati, e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra
14. i genitori vedovi non risposati, e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. i genitori vedovi non risposati, e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'Amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscono di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
18. i coniugati ed i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
19. gli invalidi ed i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui al punto 4);
20. i militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.
21. gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
22. militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
22. avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1 -quater , del decreto legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
23. avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;

24. avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;
25. essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;
26. appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre, secondo quanto previsto dall'articolo 6 del DPR 82/2023.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero di figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'Amministrazione che ha indetto il concorso;
- c) dalla minore età.